**Информация о контрактах, заключенных с физическими лицами, привлекаемыми к выполнению работ, связанных со сбором и обработкой первичных статистических данных при проведении при проведении комплексного наблюдения условий жизни населения в апреле-июле 2022 года**

|  |  |
| --- | --- |
| **1. Сведения о государственном заказчике** | |
| Наименование | Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Приморскому краю (Приморскстат) |
| Место нахождения | Российская Федерация, Приморский край,  г. Владивосток, ул. Фонтанная д.57 |
| **2. Источник финансирования** | |
| Федеральный бюджет | |
| **3. Код бюджетной классификации Российской Федерации** | |
| 157.0113.154.07.92703.244.226 | |
| **4. Сведения об объекте закупки с указанием объема (содержания) работ** | |
| Наименование категории привлекаемых лиц | Объем (содержание) работ, выполняемых физическими лицами по контракту |
| - по обеспечению сбора первичных статистических данных  (бригадир-инструктор) | - пройти обучение и тестирование о порядке проведения Комплексного наблюдения условий жизни населения в течение двух рабочих дней;  - принять участие в разработке проекта Организационного плана-графика ТОГС по подготовке и проведению наблюдения;  - взаимодействовать с органами исполнительной власти, МВД и общественностью по вопросам подготовки и проведения наблюдения;  - принять участие в организации работы по установке программного обеспечения электронных Вопросников и маршрутного листа на ПАК, подготовки таблицы № 3–отбор «Список отобранных домохозяйств, включая резервный массив» на основе программного комплекса по составлению списков адресов домохозяйств по 30 счетным участкам наблюдения;  - осуществить комплектацию статистического инструментария наблюдения и доведение его до временных работников полевого уровня;  - принять участие в подборе и оформлении гражданско-правовых договоров с работниками, привлекаемыми к выполнению работ на региональном и полевом уровне;  - принять участие в организации обучения, координировать и контролировать работу работников, привлекаемых на договорной основе для выполнения работ, связанных с проведением наблюдения;  - организовать работу по подготовке и проведению наблюдения на полевом уровне, оказывать содействие временным работникам по укомплектованию респондентской сети для проведения опросов;  - организовать график проведения контрольных мероприятий и график сдачи-приемки материалов наблюдения на полевом уровне и полноты их выполнения;  - организовать приемку заполненных интервьюерами электронных Вопросников на ПАК (Вопросников на бумажных носителях), таблицы № 3-отбор «Список отобранных домохозяйств, включая резервный массив», списков домохозяйств целевой группы, отчетов интервьюеров о рекрутировании домохозяйств, отчетов интервьюеров о выполненной работе, удостоверений по 30 счетным участкам наблюдения;  - подготовить материалы для выплаты вознаграждения лицам, привлеченным к выполнению работ по сбору первичных статистических данных, в соответствии с условиями контрактов;  - организовать контроль качества заполнения Вопросников интервьюерами на основе информации, формируемой в таблице № 3-отбор, отчета о работе интервьюера, а также формального и логического контроля первичных данных;  - подготовить и представить в Росстат итоговые отчеты о подготовке и проведении наблюдения, сведения о результатах рекрутирования домохозяйств на основе отчетов интервьюеров о проведении опросов, сводного отчета о найме временных работников и др. отчетность, сдать итоговые отчеты о проведении наблюдения специалисту ТОГС, ответственному за проведение наблюдения;  - нести ответственность за сохранность форм вопросников и других документов, за разглашение конфиденциальной информации, содержащейся в них в соответствии с существующем законодательством Российской Федерации.  - подготовить материалы обследования (вопросники) для сдачи в архив с учетом требований сохранения конфиденциальности данных. |
| - по обеспечению сбора первичных статистических данных  (инструктор территориального уровня) | - пройти обучение и тестирование о порядке проведения Комплексного наблюдения условий жизни населения в течение двух рабочих дней;  - принять участие в подборе и обучении интервьюеров;  - контролировать работу интервьюеров по натурному обходу отобранных для проведения наблюдения счетных участков;  - принять участие в формировании таблицы № 3–отбор «Список отобранных домохозяйств, включая резервный массив» на основе программного комплекса по составлению списков адресов домохозяйств;  - осуществить комплектацию статистического инструментария наблюдения для интервьюеров;  - координировать и контролировать работу работников, привлекаемых на договорной основе для выполнения работ, связанных с проведением опросов населения в соответствии с официальной методологией;  - осуществлять сбор, анализ и передачу данных мониторинга хода проведения наблюдения;  - провести контрольный опрос части респондентов наблюдения в соответствии с указаниями по его проведению;  - организовать приемку заполненных интервьюерами электронных Вопросников на ПАК (Вопросников на бумажных носителях), таблицы № 3-отбор «Список отобранных домохозяйств, включая резервный массив», списков домохозяйств целевой группы, отчетов интервьюеров о рекрутировании домохозяйств, отчетов интервьюеров о выполненной работе, удостоверений по 4 счетным участкам наблюдения;  - организовать контроль качества заполнения Вопросников интервьюерами на основе информации, формируемой в таблице № 3-отбор, отчета о работе интервьюера, а также формального и логического контроля первичных данных в количестве 120 домохозяйств;  - нести ответственность за сохранность вопросников и других документов, за разглашение конфиденциальной информации, содержащейся в них в соответствии с существующем законодательством Российской Федерации;  - подготовить материалы обследования (вопросники) для сдачи в архив с учетом требований сохранения конфиденциальности данных. |

**5. Количество заключенных контрактов**

| Наименование категории привлекаемых лиц | Количество заключен-ных контрактов | Общая стоимость заключен-ных контрактов в рублях | Количество контрактов, по которым изменены условия контракта | Количество исполнен-ных контрактов | Количество контрактов с ненадле жащим исполнением обязательств, предусмотренных контрактом | Количество расторгнутых контрактов с указанием оснований (причин) его расторжения |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| - по обеспечению сбора первичных статистических данных | 9 | 476102.00 |  |  |  |  |
| **ИТОГО** | **9** | **476102.00** |  |  |  |  |