**Информация о контрактах, заключенных с физическими лицами, привлекаемыми к выполнению работ, связанных со сбором и обработкой первичных статистических данных при подготовке и проведении Выборочного обследования по вопросам использования населением информационных технологий и информационно-телекоммуникационных сетей в октябре 2019 года**

|  |
| --- |
| **1. Сведения о государственном заказчике** |
| Наименование  | Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Приморскому краю (Приморскстат) |
| Место нахождения  | Российская Федерация, Приморский край, г. Владивосток, ул. Фонтанная д.57 |
| **2. Источник финансирования**  |
| Федеральный бюджет |
| **3. Код бюджетной классификации Российской Федерации** |
| **157.0113.234.01.92020. 244. 226**  |
| **4. Сведения об объекте закупки с указанием объема (содержания) работ** |
| Наименование категории привлекаемых лиц | Объем (содержание) работ, выполняемых физическими лицами по контракту |
| - по обеспечению сбора первичных статистических данных(контролер) | - координировать работу по проведению наблюдения за использованием ИКТ;- проводить обучение инструкторов и интервьюеров;- принять заполненные на бумажных носителях анкеты от инструкторов;- комплектовать анкеты (в пачки на бумажных носителях или пакеты данных, загруженные с планшетных компьютеров или карт памяти на рабочие станции) и передать их оператору формального и логического контроля для ввода данных в программный комплекс ИКТ (ПК ИКТ);- провести контрольные мероприятия для обеспечения полноты и правильности, получаемой от респондентов информации;- подготовить введенные массивы данных для отправки на федеральный уровень;- провести проверку и уточнение информационного массива данных по запросам федерального уровня;- проведение контрольных проверок;- обеспечить сохранность полученной информации и неразглашение конфиденциальной информации, полученной в ходе выборочного наблюдения за использованием ИКТ |
| - по обеспечению сбора первичных статистических данных(инструктор территориального уровня) | - пройти обучение;- организовать рассылку статистического инструментария в районные отделы территориального органа государственной статистики;- координировать работу интервьюеров по проведению наблюдения за использованием ИКТ;- контролировать за своевременностью и правильностью заполнения интервьюерами анкет на бумажных носителях или с использованием планшетных компьютеров;- принять заполненные на бумажных носителях анкеты от интервьюеров;- принять информацию с планшетных компьютеров или карт памяти интервьюеров на рабочую станцию;- сдать контролеру заполненные на бумажных носителях анкеты;- ежедневная проверка объема и качества выполненных работ операторами формального и логического контроля;- принять работы от операторов формального и логического контроля;- участвовать совместно с контролером в проведении контрольных мероприятий;- обеспечить сохранность полученной информации и неразглашение конфиденциальной информации, полученной в ходе выборочного наблюдения за использованием ИКТ |
| - по сбору первичных статистических данных(интервьюер) | - пройти обучение;- сверить перед проведением опроса адресной части анкеты об использовании ИКТ, введенной на планшетном компьютере, с адресной частью анкеты обследования рабочей силы;- провести опрос населения путем заполнения анкет на бумажных носителях либо с использованием планшетных компьютеров;- обеспечить сохранность заполненных на бумажных носителях анкет и планшетных компьютеров;- сдать инструктору территориального уровня заполненные на бумажных носителях анкеты;- передать карту памяти с информацией инструктору территориального уровня;- сдать планшетный компьютер материально ответственному лицу в территориальном органе государственной статистики в конце выполнения работ;

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

 |
| - по обработке первичных статистических данных (оператор формально-логического контроля) | - обучение порядку проведения федерального статистического наблюдения; - проведение формального и логического контроля первичных данных;- формирование первичного массива;- сдача работы инструктору;- сохранность полученной информации и неразглашение конфиденциальной информации, полученной в ходе статистического наблюдения. |

**5. Количество заключенных контрактов**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование категории привлекаемых лиц | Количество заключен-ных контрактов | Общая стоимость заключен-ных контрактов в рублях | Количество контрактов, по которым изменены условия контракта | Количество исполнен-ных контрактов | Количество контрактов с ненадле жащим исполнением обязательств, предусмотренных контрактом | Количество расторгнутых контрактов с указанием оснований (причин) его расторжения |
| - по обеспечению сбора первичных статистических данных | 4 | 162689.40 |  |  |  |  |
| - по сбору первичных статистических данных | 15 | 229015.50 |  |  |  |  |
| - по обработке первичных статистических данных  | 4 | 14481.65 |  |  |  |  |
| **Итого** | **23** | **406186.55** |  |  |  |  |